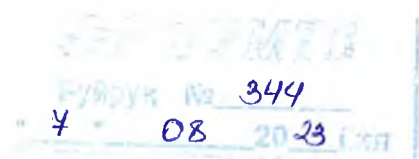


**O‘zbekiston Respublikasi**  
**Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligi**

**60411600 - Korporativ boshqaruv bakalavriat ta’lim yo‘nalishining malaka talablari**

**Toshkent**



**ISHLAB CHIQILGAN VA KIRITILGAN:**

- Toshkent davlat iqtisodiyot universiteti

**TASDIQLANGAN VA AMALGA KIRITILGAN:**

O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligining 2023 yil « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ dagi \_\_\_\_ - sonli buyrug‘i bilan tasdiqlangan.

**JORIY ETILGAN:**

O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligi

Mazkur Malaka talablari “Oliy ta’lim davlat ta’lim standarti. Asosiy qoidalar”, “Oliy ta’lim davlat ta’lim standarti. Oliy ta’lim yo‘nalishlari va mutaxassisliklari klassifikatori”, O‘zbekiston Respublikasi Milliy va tarmoq malaka doiralari (ramkasi), kasbiy standartlar va kadrlar buyurtmachilari takliflariga muvofiq ishlab chiqilgan va rasmiy me’yoriy-uslubiy hujjat hisoblanadi.

O‘zbekiston Respublikasi hududida Malaka talablarini rasmiy chop etish huquqi O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligiga tegishlidir.

## MUNDARIJA

T/r		bet
1.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> bakalavriat ta'lim yo'nalishining umumiy tavsifi .....	4
1.1.	Qo'llanish sohasi .....	4
1.1.1.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha malaka talabining qo'llanishi.....	4
1.1.2.	Malaka talablarining asosiy foydalanuvchilari.....	4
1.2.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining tavsifi.....	4
1.2.1.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatining sohalari.....	4
1.2.2.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining ob'ektlari.....	4
1.2.3.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining turlari.....	5
1.2.4.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlarning kasbiy vazifalari.....	5
2.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlarning kasbiy kompetensiyalariga qo'yiladigan talablar.....	7
2.1.	Umumiy kompetensiyalar.....	7
2.2.	Kasbiy kompetensiyalar.....	7
2.3.	Umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashni ta'minlaydigan fanlar va amaliyotlarga qo'yiladigan talablar.....	8
2.3.1.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> ta'lim yo'nalishi uchun ajratilgan o'quv fanlari, bloklar bo'yicha soatlar va kreditlar.....	8
2.3.2.	<i>60411600 - Korporativ boshqaruv</i> bakalavriat ta'lim yo'nalishi bo'yicha ta'lim dasturining tuzilishi.....	9
2.4.	Kvalifikatsiya.....	9
	Bibliografik ma'lumotlar.....	10
	Kelishuv varag'i .....	11

## **1. 60411600 - Korporativ boshqaruv bakalavriat ta'lim yo'nalishining tavsifi**

**60411600 - Korporativ boshqaruv** ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar tayyorlash kunduzgi, kechki, sirtqi va masofaviy ta'lim shakllarida amalga oshiriladi. Barcha ta'lim shakllari bo'yicha o'qitish kredit-modul tizimi asosida tashkil qilinadi. Kunduzgi ta'limda bakalavriat dasturining me'yoriy muddati 4 yil.

### **1.1. Qo'llanish sohasi.**

**1.1.1. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi Malaka talabining qo'llanilishi.**

Malaka talabi *60411600 - Korporativ boshqaruv* ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar tayyorlovchi barcha oliy ta'lim muassasalari uchun talablar majmuini ifodalaydi.

### **1.1.2. Malaka talablarining asosiy foydalanuvchilari:**

- mazkur ta'lim yo'nalish bo'yicha malaka talablari, o'quv reja va fan dasturlari (sillabus)ni ishlab chiqish va yangilash, ular asosida o'quv jarayonini samarali amalga oshirish uchun mas'ul hamda o'z vakolat doirasida bitiruvchilarning tayyorgarlik darajasiga javob beradigan oliy ta'lim muassasasining boshqaruv xodimlari (rektor, prorektorlar, o'quv bo'limi boshlig'i, dekanlar va kafedra mudirlari) va professor-o'qituvchilari;

- ta'lim yo'nalishining o'quv rejasi va fan dasturlarini o'zlashtiruvchi oliy ta'lim muassasasining talabalari;

- bakalavriat bitiruvchilarining tayyorgarlik darajasini baholashni amalga oshiruvchi Davlat attestatsiya komissiyalari;

- ta'limni boshqarish bo'yicha vakolatli davlat organlari;

- oliy ta'lim muassasalarini moliyalashtirishni ta'minlovchi organlar;

- oliy ta'lim tizimini akkreditatsiya va sifatini nazorat qiluvchi vakolatli davlat organlari;

- kadrlar buyurtmachilari va ish beruvchi tashkilot va korxonalar;

- oliy ta'lim muassasalariga o'qishga kirayotgan abituriyentlar, ularning ota-onalari va boshqa manfaatdor shaxslar.

**1.2. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining tavsifi.**

**1.2.1. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatining sohalari:**

**60411600 - Korporativ boshqaruv** – "Biznes va boshqaruv" ta'lim sohasiga oid yo'nalish bo'lib, u xo'jalik yurituvchi jamiyatlarda boshqaruvni tashkil etish, korporativ boshqaruvning vazifalari, tamoyillari va ijtimoiy-iqtisodiy mohiyatini, korporativ boshqaruv tashkiliy tizimi xususiyatlarini, kompaniyalar faoliyatini samarali tashkil qilishda korporativ boshqaruvning roli va mulkdorlarning huquqini himoyalashni, raqobat vositalari yordamida korporatsiya investisiya jozibadorligini oshirish, iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida korporativ boshqaruv modellarini, korporatsiyalarni boshqaruv organlari bilan munosabatlaridagi muammolarini kompleks yechish masalalarini qamrab oladi.

**1.2.2. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining ob'ektlari:**

- davlat va nodavlat tashkilot, korxonalar va muassasalar, kompaniyalar (firmalar), ishlab chiqarish birlashmalari va boshqalar;

- iqtisodiyotning turli soha va tarmoqlarida tashkilot, korxonalar va muassasalar samaradorligi va natijadorligini oshirish jarayonlari;

- davlat va mahalliy boshqaruv qarorlarini amalga oshirish jarayonlari;

- tashkilot va korxonalarda zamonaviy korporativ boshqaruv tizimini tashkil etish, tashkiliy tuzilmalarni optimallashtirish, boshqaruv samaradorligini oshirish jarayonlari;

- aksiyadorlik jamiyatlari faoliyatini tashkil etish, korporativ boshqaruvning tashkiliy shakllari va zamonaviy uslublarini joriy qilish;

- korxonalarining investisiya jozibadorligini oshirish, korporativ munosabatlarni tartibga solish;

- samarali dividend siyosatini yuritish, xujalik jamiyatlaridagi innovatsiyaviy jarayonlarni boshqarish, korporativ tuzilmalardagi korporativ munosabatlar.

**60411600 - Korporativ boshqaruv** ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavriat bitiruvchilari pedagogik qayta tayyorlashdan o'tgandan keyin, professional ta'lim muassasalarida ta'limning vakolatli boshqaruv organlari tomonidan aniqlanadigan umumkasbiy va ixtisoslik fanlarini o'qitish bo'yicha pedagogik faoliyat bilan shug'ullanish huquqiga ega bo'ladi. Bakalavriatning kasb ta'limi yo'nalishlari bundan mustasno.

**1.2.3. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining turlari:**

- *tashkiliy-boshqaruv;*
- *ishlab chiqarish va xizmat ko'rsatish;*
- *moliyaviy-iqtisodiy faoliyat;*
- *axborot-tahliliy faoliyat;*
- *hisob, tahlil va nazorat faoliyati;*
- *ilmiy-tadqiqot faoliyati;*
- *tadbirkorlik faoliyatida.*

**1.2.4. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlarning kasbiy vazifalari.**

*60411600 - Korporativ boshqaruv* ta'lim yo'nalishi bo'yicha Milliy malaka ramkasining 6-malaka darajasi hamda bakalavr kasbiy faoliyatlarining sohalari, ob'ektlari va turlariga muvofiq bakalavriat bitiruvchisi quyidagi kasbiy vazifalarni bajarishga qodir bo'lishi lozim:

**Tashkiliy-boshqaruv hamda ishlab chiqarish va xizmat ko'rsatish faoliyatida:**

- fuqarolik jamiyatining dolzarb masalalarini bilishi, O'zbekiston rivojlantirish strategiyasiga asoslangan faol hayotiy nuqtai nazarga ega bo'lish;

- dunyoqarash bilan bog'liq falsafiy bilimlarga tizimli ega bo'lishi, mustaqil tahlil qila olishi, kasbiy faoliyatida ularni hisobga olish;

- Vatan tarixini bilishi, ma'naviy milliy va umuminsoniy qadriyatlar masalalari yuzasidan o'z fikrini bayon qila olishi va ilmiy asoslay bilishi, milliy istiqlol g'oyasiga asoslangan faol hayotiy nuqtai nazarga ega bo'lish;

- korporativ munosabatlarni tashkil qilish va muvofiqlashtirish;

- investisiya aktivlarini jalb etish, rejalashtirish, loyihalash va tashkil etish;

- korporativ boshqaruv organlariga mukofotlar to'lovini tashkil etish va tartibga solish;

- aktivlardan samarali foydalanishni nazorat qilish;

- minoritar aksiyadorlar huquqlarini himoyalash tizimini tashkil etish;

- korporativ boshqaruvning manfaatdor tomonlar manfaatlariga mosligini monitoring qilish;

- xo'jalik yurituvchi sub'ekt faoliyatini rejalashtirish, hisob-kitob va tahlil qilish bo'yicha uslubiy ko'rsatmalar, huquqiy hamda me'yoriy-huquqiy hujjatlar tahlil qila olishi, kasbiy faoliyatida ularni hisobga olish;

- rejalashtirish ishlarini tashkil etish;

- xo'jalik yurituvchi sub'ektini xo'jalik-moliyaviy va ishlab chiqarish faoliyati bo'yicha istiqbolli va joriy rejalarni (dasturlarini) ishlab chiqish;

- xo'jalik yurituvchi sub'ektlarni iqtisodiy faoliyatini oqilona tashkil etishda mamlakatimiz va xorij tajribasini o'rganish;

- ishlab chiqarishni texnologik asoslarini bilish;

- xo'jalik yurituvchi sub'ektlarni texnika-iqtisodiy hisob-kitoblar va xo'jalik faoliyati tahlilini olib borishda axborot-kommunikatsiya vositalaridan foydalanish;

- zamonaviy axborot texnologiyalari tizimini yaratish va ulardan foydalanish bilan bog'liq bo'lgan ishlab chiqarish jarayonlari monitoringi va sifatini baholash metodlari va mexanizmlarini ishlab chiqish;



- tarmoqlar va sohalar bo'yicha korxonalarda ishlab chiqarish samaradorligini ta'minlash bo'yicha ilmiy tadqiqotlar yechimlarini amaliyotga tatbiq etish;
- fikrlar har xil bo'lgan sharoitda boshqaruv qarorini qabul qilish;
- bajarayotgan faoliyati bo'yicha ish rejasini tuzish va uni bajarish, nazorat qilish va amalga oshirgan ishining natijalarini baholash;
- bajarilayotgan nazariy va amaliy ishlar mavzusi bo'yicha matematik, informatsion va imitatsion modellarni ishlab chiqishi va tatbiq etish;
- ixtisoslikka mos mavzu bo'yicha turli xizmatlarni ko'rsatish qobiliyatiga ega bo'lishi lozim.

**Moliyaviy-iqtisodiy faoliyatda:**

- korporativ boshqaruv bo'yicha O'zbekiston Respublikasi qonunlari xamda me'yoriy-huquqiy xujjatlarni bilishi va ulardan o'z faoliyatida foydalana olish;
- qimmatli qog'ozlar bozorida investision aktivlar bo'yicha tadqiqotlarni o'tkazish;
- xo'jalik jamiyatlari faoliyati samaradorligini baholashda moliyaviy ko'rsatkichlarni hisoblash usullarini qullash;
- xo'jalik jamiyatlarida dividend siyosatini qo'llash;
- xo'jalik jamiyatlarining ichki va tashqi audit faoliyat yo'nalishlarini belgilash;
- xo'jalik jamiyatlarining reyting ko'rsatkichlari va moliyaviy barqarorligini oshirish hamda ularni rivojlantirish yo'llarini ishlab chiqish.

**Axborot-tahliliy faoliyatida:**

- zamonaviy axborot texnologiyalardan boshqaruvda foydalanish, sifatini baholash usullari va mexanizmlarini ishlab chiqish;
- boshqaruv qarorlarini qabul qilish uchun tashkilotning tashqi va ichki muhiti omillari to'g'risidagi ma'lumotlarni to'plash, qayta ishlash va tahlil qilish;
- qaror qabul qilish, faoliyatni rejalashtirish va boshqarish uchun ma'lumot to'plash, tashkilotning ichki axborot tizimini yaratish va uning ishlashini boshqarish;
- tashkilotning ichki hujjat aylanishi tizimini ishlab chiqish va boshqarish, tashkilotlar faoliyatining turli ko'rsatkichlari bo'yicha ma'lumotlar bazasini yuritish;
- loyihalar samaradorligini baholash;
- mulkchilik shaklidan qat'i nazar korxonalar faoliyatini xalqaro amaliyot mezonlari, me'yorlari va talablari asosida tahlil qilish;
- tarmoqlar va sohalar bo'yicha korxonalar ko'rsatkichlari o'zgarish tendensiyalari va dinamikasini tahlil qilish;
- tarmoqlar va sohalar bo'yicha korxonalar moliyaviy va statistik hisobotlarini tuzish hamda ularni sharhlash;
- tahliliy masalalarni hal qilishda zamonaviy axborot texnologiyalari va texnik vositalardan foydalanish;
- axborot-tahlil faoliyati natijalari bo'yicha hisobot tayyorlash.

**Hisob, tahlil va nazorat faoliyatida:**

- korporativ boshqaruv sohasidagi ma'lumotlarni yig'ish, qayta ishlash, tahlil qilish usullarini bilish;
- iqtisodiy ma'lumotlarni tahlil qilish va umumlashtirish;
- xo'jalik jamiyatlar faoliyatini mulkchilik shaklidan qat'iy nazar xalqaro amaliyot mezonlari, me'yorlari va talablari asosida tahlil qilish;
- moliyaviy va mulkchilik ko'rsatkichlarning o'zgarish tendensiyalari va dinamikasini tahlil qilish;
- moliyaviy va statistik hisobotlarni tuzish hamda ularni sharhlash;
- tahliliy masalalarni hal qilishda zamonaviy axborot texnologiyalaridan va texnik vositalardan foydalanish.

**Ilmiy-tadqiqot faoliyatida:**

- ilmiy tadqiqot institutlari va ilmiy markazlarda iqtisodiyotning dolzarb yo'nalishlari yuzasidan ilmiy tadqiqot ishlarini amalga oshirishda qatnashish;

- ilmiy va ilmiy-uslubiy faoliyat turlari bo'yicha axborot-resurs kataloglarini tuzish va ulardan foydalanish;

- ilmiy-amaliy seminarlar, konferensiyalarni tashkil etish hamda ilmiy, tahliliy ommabop nashrlarda maqolalar bilan qatnashish;

- ilmiy-tadqiqot va ishlab chiqarish jamoasi tarkibida (ta'lim yo'nalishi xususiyatlariga mos ravishda) kasbiy faoliyat masalalarini yechish;

- ilmiy-uslubiy va boshqa texnik ishlarni bajarish;

- internet tarmog'ida eng yangi ilmiy yutuqlar haqidagi ma'lumotlarni maqsadga yo'nalgan holda qidirish va topish;

- tarmoqlar va sohalar bo'yicha korxonalariga tegishli mamlakatdagi va xorijiy davlatlardagi fan-texnika yutuqlari, maxsus adabiyotlar va boshqa ilmiy-texnik axborotlarni o'rganish;

- tarmoqlar va sohalarni korporativ boshqaruv tizimini ta'minlash borasidagi muammoli mavzular bo'yicha iqtisodiy axborotlarni yig'ish, qayta ishlash, tahlil qilish va tizimlashtirish ishlarini amalga oshirish;

- xo'jalik yurituvchi sub'ektlarni korporativ boshqaruv tizimini ta'minlashga bag'ishlangan mamlakatdagi va xorijiy davlatlardagi fan-texnika yutuqlari, maxsus adabiyotlar va boshqa ilmiy-texnik axborotlarni o'rganish va tizimlashtirish;

- tadqiqot natijalari va ishlanmalarni tatbiq etishda qatnashish bo'yicha faoliyat olib borish qobiliyatiga ega bo'lishi lozim.

#### **Tadbirkorlik faoliyatida:**

- yangi biznes-loyihalarni shakllantirish va amalga oshirish;

- biznesni tashkil etish, biznes-rejalarni ishlab chiqish va amalga oshirish;

- o'z biznesini yaratish qobiliyatiga ega bo'lishi lozim.

## **2. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi bo'yicha bakalavrlarning kasbiy kompetensiyalariga qo'yiladigan talablar**

### **2.1. Umumiy kompetensiyalar:**

- davlat siyosatining dolzarb masalalarini bilishi, ijtimoiy-iqtisodiy muammolar va jarayonlarni mustaqil tahlil qila olish;

- mantiqiy fikrlashlarni rivojlantirish, to'g'ri xulosa chiqarish, matematik madaniyatni shakllantirish;

- xorijiy tillardan birida kasbiy faoliyatiga oid hujjatlar va ishlar mohiyatini tushunishi, tabiiy ilmiy fanlar bo'yicha kasbiy faoliyati doirasida zaruriy bilimlarga ega bo'lishi hamda ulardan zamonaviy ilmiy asosda kasb faoliyatida foydalana bilish;

- axborot texnologiyalarini kasbiy faoliyatida qo'llay bilishi, axborotlarni yig'ish, saqlash, qayta ishlash va ulardan foydalanish usullarini egallagan bo'lishi, faoliyatida mustaqil asoslangan qarorlar qabul qila olish;

- yangi bilimlarni mustaqil egallay bilishi, o'z ustida ishlashi va mehnat faoliyatini ilmiy asosda tashkil qila olish;

- sog'lom turmush tarzi va unga amal qilish zaruriyati to'g'risida tassavvurga ega bo'lish.

### **2.2. Kasbiy kompetensiyalar:**

- ta'lim yo'nalishi ixtisoslik fanlarni o'rganish va chuqur egallash uchun zarur bo'lgan fundamental umumkasbiy bilimlarni, amaliy ko'nikma va uquvlarni shakllantirishi; ta'lim yo'nalishiga muvofiq kasb faoliyati sohalarida erishilgan asosiy yutuqlar, muammolar va ularning rivojlanish istiqbollari haqida tasavvur hosil qilishi;

- me'yoriy-huquqiy hujjatlarni izlash, tahlil qilish va ulardan kasbiy faoliyatida foydalanish ko'nikmalariga ega bo'lish;

- korporativ boshqaruvni tashkil etish, tashkiliy tuzilmalarni optimallashtirish, resurslardan samarali foydalanish hamda korxonalar (tashkilot)ni rivojlantirish strategiyasini qo'llash, tadbirlarni rejalashtirish va amalga oshirish ko'nikmalariga ega bo'lish;

- ijodiy fikrlash, muzokaralar, uchrashuvlar, ishbilarmonlik yozishmalarini olib borish va onlayn aloqalarni amalga oshirishni bilish;
- korporativ axborot tizimlarini, moliyaviy-iqtisodiy tahlil va moliyaviy hisobotlarni tayyorlashni, ma'lumotlar bazasini yuritishni bilish;
- strategik va operatsion rejalashtirish, ishni samarali tashkil etish, boshqarishning zamonaviy texnologiyalarini, xodimlar jamoasiga yetakchilik qilishni bilish;
- iqtisodiy o'sish, strategik tahlil qilish, raqobatdoshlikni ta'minlashga qaratilgan tashkilot strategiyasini ishlab chiqish va amalga oshirish ko'nikmalariga ega bo'lish;
- aktivlarni baholash, aylanma mablag'larni boshqarish, dividend siyosati va kapital tuzilmasini shakllantirishda moliyaviy boshqaruvning asosiy usullarini qo'llay bilish;
- makroiqtisodiy muhitni, bozor va unga xos xatarlarni, raqobat muhitini tahlil qilish va baholash ko'nikmalariga ega bo'lish;
- boshqaruv faoliyatiga taaluqli qarorlarni qabul qilishda, ularni aniq vazifalarga moslashtirish orqali iqtisodiy, moliyaviy va tashkiliy-boshqaruv modellarini shakllantirishda miqdoriy va sifatli tahlil qilish ko'nikmalariga ega bo'lish;
- moliyaviy siyosat va tashkilotning moliyaviy hisobotlarini shakllantirishda moliyaviy buxgalteriya hisobining asosiy prinsiplari va standartlarini, boshqaruv hisobi ma'lumotlari asosida xarajatlarni boshqarish va qarorlarni qabul qilish uquviga ega bo'lish;
- biznes jarayonlarini modellashtirish, biznes yuritishning iqtisodiy va ijtimoiy sharoitlarini baholash, yangi bozor imkoniyatlarini aniqlash va yangi biznes modellarini shakllantirishni bilish;
- yangi tashkilotlarni (faoliyat yo'nalishlari, mahsulotlari) yaratish va rivojlantirish uchun biznes rejalashtirish bo'yicha ilmiy bilimlar, amaliy mahorat va ko'nikmalarga ega bo'lishi kerak.

### **2.3. Umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashni ta'minlaydigan fanlar va amaliyotlarga qo'yiladigan talablar.**

Talabalar umumiy va kasbiy kompetensiyalar, bilim va ko'nikmalarni egallashi o'quv rejasiga mantiqiy ketma-ketligda kiritiladigan majburiy va tanlov fanlarni o'zlashtirish, amaliyotlarni o'tish hamda boshqa o'quv mashg'ulot va akademik vazifalarni bajarish yordamida amalga oshiriladi.

Majburiy fanlar – bakalavriat ta'lim yo'nalishi bo'yicha bevosita umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashga qaratilgan, zarur tayanch bilim va ko'nikmalarni ta'minlaydigan fanlar majmuasidir.

Tanlov fanlari – ta'lim yo'nalishi doirasida ixtisoslashuvdan kelib chiqib chuqurlashtirilgan, qo'shimcha bilim berish, bevosita ixtisosligi uchun zarur kompetensiyalarni kengaytirishga xizmat qiladigan, shuningdek, talabanning shaxsiy qiziqishlari, ijodiy yondashuvlari va iqtidorini qo'llab-quvvatlashga qaratilgan fanlar majmuasidir.

Ta'lim yo'nalishi bo'yicha malakaviy amaliyot o'tkaziladi:

malakaviy amaliyot – umumkasbiy va ixtisoslik fanlaridan nazariy bilimlarni mustahkamlash va amaliy (ishlab chiqarish) jarayonlari bilan uyg'unlashtirish, tegishli amaliy ko'nikmalar, kompetensiyalar va malakalarni shakllantirishga qaratiladi.

#### **2.3.1. 60411600 - Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi uchun ajratilgan o'quv fanlari, bloklar bo'yicha soatlar va kreditlar:**

O'quv fanlari, bloklar va faoliyat turlarining nomlari	Kunduzgi ta'lim shakli uchun fanlarga ajratilgan soat	Ajratilgan kredit
Majburiy fanlar	4320	144
Tanlov fanlar	1800	60
Malakaviy amaliyot	720	24
Yakuniy davlat attestatsiyasi	360	12



**2.3.2. 60411600 - Korporativ boshqaruv bakalavriat ta'lim yo'nalishi bo'yicha ta'lim dasturining tuzilishi:**

T.r.	Fanning malakaviy kodi	O'quv fanlari, bloklar va faoliyat turlarining nomlari	Umumiy yuklamani ng hajmi, soatlarda	Kredit miqdori	Semestri
<b>1.00</b>		<b>Majburiy fanlar</b>	<b>4320</b>	<b>144</b>	
1.01	APPMAT16	Amaliy matematika 1	180	6	1
1.02	ECOTHE6	Iqtisodiyot nazariyasi	180	6	1
1.03	ICTECO6	Iqtisodiyotda axborot kommunikatsion texnologiyalar va tizimlar	180	6	1
1.04	APPMAT26	Amaliy matematika 2	180	6	2
1.05	FORLAN16	Xorijiy til I(ingliz, fransuz, nemis, koreys)	300	10	1,2
1.06	LANGUA4	O'zbek(rus) tili	120	4	1
1.07	HIS2T	Iqtisodiy ta'limotlar tarixi	120	4	2
1.08	PHILOS4	Falsafa	120	4	1
1.09	MRHUZ4	O'zbekistonning eng yangi tarixi	120	4	2
1.10	RELST4	Dinshunoslik	120	4	2
1.11	CORG6	Korporativ boshqaruv	180	6	2
1.12	STATIS6	Statistika	180	6	3
1.13	INTECON6	Ekonometrikaga kirish	180	6	4
1.14	FINMII6	Moliyaviy bozorlar	180	6	3
1.15	MICROE6	Mikroiqtisodiyot	180	6	3
1.16	MACROE6	Makroiqtisodiyot	180	6	4
1.17	CORGT6	Korporativ boshqaruv nazariyasi va amaliyoti	180	6	3
1.18	CORCUL6	Korporativ madaniyat	180	6	4
1.19	STOMS6	Birjalar va strategiyalar	180	6	3
1.20	NSCFCE6	Yangi strategiya va raqobatdoshlik: firmalar, klasterlar va iqtisodiy rivojlanish	180	6	5
1.21	CORFIN6	Korporativ moliya	180	6	6
1.22	CORGSR6	Korporativ ijtimoiy mas'uliyat	180	6	6
1.23	CORSTR6	Korporativ strategiyalar	180	6	6
1.24	INTCG6	Xalqaro korporativ boshqaruv	180	6	5
1.25	RESMS6	Tadqiqot usullari va ko'nikmalari	180	6	8
<b>2.00</b>		<b>Tanlov fanlar</b>	<b>1800</b>	<b>60</b>	
2.00		<i>Tanlov fanlar (10)</i>	1800	60	4,5,7
		<b>Jami</b>	<b>6120</b>	<b>204</b>	
		<b>Malakaviy amaliyot</b>	720	24	6,8
		<b>Yakuniy davlat attestatsiyasi</b>	360	12	8
		<b>Jami</b>	1080	36	
		<b>HAMMASI</b>	<b>7200</b>	<b>240</b>	

**2.4. Kvalifikatsiya: iqtisodchi, boshqaruvchi**

## Bibliografik ma'lumotlar

UDK 002: 651. 1/7

Guruh T 55

OKS 01.040.01

---

### **Tayanch soʻzlar:**

kasbiy faoliyat turi, kompetensiya, taʼlim yoʻnalishi, kasbiy faoliyat obʼekti, kasbiy faoliyat sohasi, bakalavriatning asosiy oʻquv reja va fan dasturlari, profil, uqib-oʻrganish natijalari, tarmoqlar va sohalar, malaka talablari, bakalavriatning oʻquv jarayoni, sifatni baholash va nazorat, mustaqil taʼlim, ishlab chiqarish, kompetensiya, tashkiliy-boshqaruv faoliyati, malakaviy amaliyot, bitiruv malakaviy ishi, davlat attestatsiyasi, oʻquv fanlari bloki, oliy taʼlim muassasasi, taʼlim jarayoni, kredit-modul tizimi, xizmat koʻrsatish, ijodiy fikrlash, loyihalash, ilmiy tadqiqot jarayoni, korporativ boshqaruv, moliyaviy bozorlar, global biznes muhit, korporativ ijtimoiy masʼuliyat, korporativ moliya, xalqaro korporativ boshqaruv.

**Ishlab chiquvchilar, kelishilgan asosiy turdosh oliy ta'lim muassasalari  
hamda kadrlar iste'molchilari**

**ISHLAB CHIQLIGAN:**



**Toshkent davlat iqtisodiyot universiteti**

Rektor [Signature] K. Sharipov

202\_yil « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**KELISHILGAN:**

**O'zbekiston Respublikasi  
Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi  
huzuridagi Oliy ta'limni rivojlantirish  
tadqiqotlari markazi**

Direktor [Signature] Sh. Yakubov

202\_yil « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

M.O'.

**Toshkent moliya instituti**

Rektor [Signature] T. Teshabaev

202\_yil « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

M.O'.

**O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini  
boshqarish agentligi huzuridagi  
Xususiylashtirish va davlat aktivlarini  
boshqarish muammolarini tadqiq etish**

**markazi**  
Direktor [Signature] I.L. Butikov

202\_yil « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

M.O'.

*Kadrlar buyurtmachilari*

**“Freedom Finance” mas'uliyati cheklangan  
jamiyati xorijiy korxonasi**

Bosh direktor v.b. [Signature] J. Sobirov

202\_yil « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

M.O'.

*Kadrlar buyurtmachilari*

# TOSHKENT DAVLAT IQTISODIYOT UNIVERSITETI

**60411600-Korporativ boshqaruv bakalavriat ta'lim yo'nalishi malaka talablari va o'quv rejalarining ishlab chiquvchilar, turdosh oliy ta'lim muassasalari va asosiy kadrlar iste'molchilari o'rtasida**

## KELISHUV DALOLATNOMASI

Toshkent shahri

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2023-yil

Biz quyida imzo chekuvchilar - Toshkent moliya instituti rektori T.Teshabayev, O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligi huzuridagi Xususiylashtirish va davlat aktivlarini boshqarish muammolarini tadqiq etish markazi direktori I.Butikov, “Freedom Finance” mas'uliyati cheklangan jamiyati xorijiy korxonasi Bosh direktor v.b. J.Sobirov, TDIU akademik faoliyat bo'yicha prorektori M.Eshov birgalikda Toshkent davlat iqtisodiyot universitetida ishlab chiqilgan quyidagi bakalavriat ta'lim yo'nalishi malaka talablari va o'quv rejaları mazmuni bilan tanishib chiqib, kelishuv haqida ushbu dalolatnomani tuzdik:

### *1. 60411600-Korporativ boshqaruv ta'lim yo'nalishi*

Yuqoridagi bakalavriat ta'lim yo'nalishi bo'yicha malaka talablarning ishlab chiqilishida kadrlar iste'molchilari hamda turdosh oliy ta'lim muassasalari tomonidan qo'yilgan talablar inobatga olingan.

Shuningdek, malaka talablarini ishlab chiqilishida: O'zbekiston Respublikasi Prezidentining “O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030-yilgacha rivojlantirish konsepsiyasini tasdiqlash to'g'risida” 2019-yil 8-oktabrdagi PF-5847-sonli, “2022-2026 yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasini “Insonga e'tibor va sifatli ta'lim yili”da amalga oshirishga oid Davlat Dasturi” 2023-yil 28-fevraldagi PF-27-sonli Farmonlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining “Ma'muriy islohotlar doirasida oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar sohasida davlat boshqaruvini samarali tashkil qilish chora-tadbirlari to'g'risida” 2023-yil 3-iyuldagi PQ-200-son Qarori, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining “2023/2024 o'quv yili uchun davlat oliy ta'lim muassasalariga o'qishga qabul qilishning davlat buyurtmasi parametrlari to'g'risida” 2023-yil 5-iyundagi F-31-son Farmoyishi, O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirining “Oliy ta'limning meyoriy-uslubiy hujjatlarini ishlab chiqish jarayonini takomillashtirish to'g'risida” 2023-yil 9-iyundagi 259-son buyrug'i hamda oliy ta'lim sohasini tartibga soluvchi boshqa normativ-huquqiy hujjatlarga asoslanib, shu bilan birga xalqaro tajribalarga muvofiq ishlab chiqilgan.

Bakalavriat ta'lim yo'nalishi bo'yicha tayyorlangan malaka talablari va o'quv rejalarini ishlab chiqish bo'yicha turdosh oliy ta'lim muassasalari hamda asosiy kadrlar iste'molchilari bo'lgan vazirliklar, idoralar va boshqa korxonalar mutaxassislari tomonidan muhokamadan o'tkazilib, kelishildi.




Yuqoridagi ta'lim yo'nalishi bo'yicha malaka talablari o'quv reja va fan dasturlari (sillabus) hamda boshqa hujjatlarni yaratish uchun asos hisoblanadi.

Ishlab chiqilgan malaka talablarini o'rnatilgan tartibda tasdiqqa tavsiya etilishi maqsadga muvofiq.

Toshkent moliya instituti rektori  **T. Teshabayev**

O'zbekiston Respublikasi Davlat aktivlarini boshqarish agentligi boshqaruvchi Xususiylashtirish va davlat aktivlarini boshqarish muammolarini tadqiq etish markazi direktori  **I. Butikov**

"Freedom Finance" mas'uliyati cheklangan jamiyati xorijiy korxonasi Bosh direktor v.b.  **J. Sobirov**

TDIU akademik faoliyat bo'yicha prorektor  **M. Eshov**

